

## **DISTRICTSREGLEMENT COVS**

*Vorige versies: 1 mei 2009, 15 januari 2009, 23 oktober 2008, 25 september 2008 en 26 augustus 2008.*

### Inhoudsopgave

Artikel 1.	Districten en Districtsreglement
Artikel 2.	Leden
Artikel 3.	Samenstelling en verkiezing districtsbestuur
Artikel 4.	Voorzitter van het districtsbestuur
Artikel 5.	Taken en bevoegdheden districtsbestuur
Artikel 6.	Vertegenwoordigingsbevoegdheid districtsbestuur
Artikel 7.	Bevoegdheid en samenstelling districtsvergadering
Artikel 8.	Bijeenroepen districtsvergadering
Artikel 9.	Toegang districtsvergadering
Artikel 10.	Agenda districtsvergadering
Artikel 11.	Besluitvorming tijdens districtsvergadering
Artikel 12.	Commissies

### **Artikel 1 – Districten en Districtsreglement**

1. De COVS kent districten , zoals vermeld in artikel 12 van de Statuten.
2. De geografische grenzen van een district worden op voorstel van het hoofdbestuur vastgesteld na overleg met de districten door de algemene vergadering.
3. Een district is een organisatorische eenheid van de COVS en bezit geen rechtspersoonlijkheid.
4. Het Districtsreglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering. Het bepaalde in artikel 21 van de Statuten is op de vaststelling en wijziging van dit reglement van toepassing.

### **Artikel 2 – Leden**

1. Een vereniging en haar leden ressorteren onder het district binnen wiens gebied de vereniging statutair is gevestigd, tenzij het hoofdbestuur anders heeft beslist.
2. De leden worden in hun district vertegenwoordigd door hun vereniging. De vereniging neemt namens zichzelf en haar leden deel aan de stemming op de districtsvergadering.
3. De grenzen van de werkgebieden van de verenigingen worden vastgesteld en gewijzigd door het hoofdbestuur na overleg met het desbetreffende districtsbestuur. Van het besluit van het hoofdbestuur kan de vereniging beroep instellen bij de algemene vergadering.
4. Donateurs ressorteren niet onder een district.

### **Artikel 3 - Samenstelling en verkiezing districtsbestuur**

1. Het districtsbestuur bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven personen en kent een voorzitter, een secretaris en tenminste een lid. De districtsvergadering stelt het aantal leden van zijn districtsbestuur vast.
2. De leden van een districtsbestuur worden in de districtsvergadering kandidaat gesteld door het districtsbestuur en/of door ten minste drie onder het district ressorterende verenigingen. De kandidaatstelling en verkiezing geschiedt met inachtneming van het bepaalde in artikel 9 van het Algemeen Reglement. Een kandidaat dient onder het desbetreffende district te ressorteren.
3. De leden van een districtsbestuur worden benoemd door de districtsvergadering.
4. De voorzitter van het districtsbestuur wordt in functie kandidaat gesteld en benoemd. De overige functies worden door de leden van het districtsbestuur in onderling overleg verdeeld.
5. Het lidmaatschap van een districtsbestuur is onverenigbaar met het lidmaatschap van het hoofdbestuur en met het zijn van afgevaardigde.
6. De leden van het districtsbestuur worden benoemd voor een periode van drie jaar en treden in functie de dag na hun benoeming.
7. Elk jaar treedt in beginsel een derde van het aantal bestuursleden af volgens een op te maken rooster. Het aftreden geschiedt aan het einde van de dag waarop de districtsvergadering wordt gehouden.

8. In een tussentijdse vacature wordt zo mogelijk tijdens de eerstvolgende districtsvergadering voorzien.
9. Een districtsbestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door zijn districtsvergadering met ten minste twee/derden meerderheid van de uitgebrachte stemmen worden ontslagen of geschorst. Een schorsing, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
10. Het lidmaatschap van een districtsbestuur eindigt zodra zich een onverenigbaarheid voordoet, waaronder begrepen het niet meer ressorteren onder zijn district. Voorts eindigt het lidmaatschap van het districtsbestuur door bedanken of door het beëindigen van het lidmaatschap van de COVS.
11. Het districtsbestuur doet van de samenstelling van haar bestuur en van wijzigingen daarin mededeling aan het hoofdbestuur.

#### **Artikel 4 - Voorzitter van het districtsbestuur**

1. De voorzitter van het districtsbestuur is belast met de algemene leiding in het district en draagt er zorg voor dat het districtsbestuur toeziet op het naleven van de Statuten, reglementen en besluiten. De voorzitter van het districtsbestuur is bij de officiële vertegenwoordiging van het district de woordvoerder.
2. De voorzitter van het districtsbestuur leidt de vergaderingen van het districtsbestuur en van de districtsvergadering en stelt hierin de orde van de dag vast, behoudens het recht van genoemde vergaderingen om daarin wijziging aan te brengen. De voorzitter van het districtsbestuur heeft het recht de beraadslagingen te sluiten indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, maar is verplicht deze weer te openen wanneer meer dan een/derde van het aantal aanwezige vertegenwoordigers van de verenigingen dit verlangt.
3. De voorzitter van het districtsbestuur wordt bij afwezigheid vervangen door een ander bestuurslid van het districtsbestuur. Deze treedt, zolang de waarneming duurt, in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter van het districtsbestuur.

#### **Artikel 5 - Taken en bevoegdheden districtsbestuur**

1. Een districtsbestuur is binnen zijn district belast met het uitvoeren van het verenigingsbeleid.
2. Een districtsbestuur is daarnaast belast met de taken zoals vermeld in artikel 12 lid 4 van de Statuten.
3. Een districtsbestuur is voor het uitvoeren van het verenigingsbeleid en voor de door het hoofdbestuur aan het districtsbestuur opgedragen taken verantwoording verschuldigd aan het hoofdbestuur.
4. Een districtsbestuur is bevoegd binnen zijn eigen district een eigen beleid te voeren (het districtsbeleid) dat niet in strijd mag zijn met het verenigingsbeleid. Het districtsbestuur is voor het districtsbeleid verantwoording verschuldigd aan de eigen districtsvergadering.
5. Het districtsbestuur stelt jaarlijks een activiteitenplan voor de eigen districtsactiviteiten op. Het activiteitenplan wordt vastgesteld door de bestuursvergadering. Het hoofdbestuur stelt in overleg met het desbetreffende districtsbestuur op basis van het vastgestelde activiteiten plan jaarlijks een budget voor de activiteiten van dat district vast.
6. Het districtsbestuur doet binnen dertig dagen van een door het districtsbestuur of de districtsvergadering genomen besluit, dat van toepassing is op de leden van dat district, mededeling aan de onder dat district ressorterende leden, alsmede aan het hoofdbestuur.
7. De secretaris van het districtsbestuur is als eerste verantwoordelijk voor het voeren van de correspondentie en voor de algemene administratieve organisatie van het district.

#### **Artikel 6 - Vertegenwoordigingsbevoegdheid districtsbestuur**

1. Aan het districtsbestuur komt vertegenwoordigingsbevoegdheid toe binnen het bedrag van het budget van het district. Het bepaalde in artikel 11 van de Statuten is op deze vertegenwoordigingsbevoegdheid van overeenkomstige toepassing.
2. Het districtsbestuur is uitsluitend na een schriftelijke volmacht van het hoofdbestuur bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waaruit verplichtingen voortvloeien voor het district welke niet blijken uit het activiteitenplan en het daarvoor door het hoofdbestuur toegekende budget.

3. Een districtsbestuur is niet bevoegd tot het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, noch tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de COVS of zijn district zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

#### **Artikel 7 - Bevoegdheid en samenstelling districtsvergadering**

1. De districtsvergadering beslist over die aangelegenheden die haar krachtens de Statuten of dit Districtsreglement zijn opgedragen en die louter het eigen district raken.
2. Een districtsvergadering bestaat uit de vertegenwoordigers van de onder dat district ressorterende verenigingen, die tijdens de districtsvergadering zowel de vereniging als haar leden vertegenwoordigen en namens hen aan de stemming deelnemen.

#### **Artikel 8 - Bijeenroepen districtsvergadering**

1. Een districtsvergadering wordt gehouden ten minste vier weken vóór de datum waarop de algemene vergadering wordt gehouden.
2. Een buitengewone districtsvergadering wordt gehouden op verzoek van het districtsbestuur.
3. Een buitengewone districtsvergadering wordt tevens gehouden op verzoek van een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen in de districtsvergadering. Het verzoek tot houden van een buitengewone districtsvergadering wordt met vermelding van en met toelichting op het te behandelen onderwerp schriftelijk per aangetekende brief bij het districtsbestuur ingediend.
4. Het districtsbestuur doet binnen vier weken na ontvangst van het in het lid 3 bedoelde verzoek de districtsvergadering houden, bij gebreke waarvan de verzoekers bevoegd zijn zelf tot het bijeenroepen van een buitengewone districtsvergadering over te gaan op de wijze waarop het districtsbestuur districtsvergaderingen bijeenroept.
5. De oproepingstermijn van de in dit artikel bedoelde vergaderingen bedraagt ten minste drie weken. In bijzondere gevallen - zulks ter beoordeling van het districtsbestuur - kan deze termijn worden verkort tot ten minste twee weken.
6. Het districtsbestuur bepaalt waar in het district en wanneer vergaderingen als bedoeld in dit artikel worden gehouden, behalve wanneer de verzoekers dit ingevolge lid 4 dit bepalen.

#### **Artikel 9 - Toegang districtsvergadering**

1. De onder het district ressorterende leden van de vertegenwoordigende verenigingen hebben toegang tot de districtsvergadering.
2. Voorts hebben als adviserend lid toegang tot een districtsvergadering: de leden van het hoofdbestuur en andere door het districtsbestuur of de districtsvergadering aangewezen personen.

#### **Artikel 10 - Agenda districtsvergadering**

1. De agenda van een districtsvergadering wordt door het desbetreffende districtsbestuur opgesteld en in het district bekend gemaakt en met de bijbehorende stukken op verzoek toegezonden aan de onder het district ressorterende verenigingen. Tevens wordt de agenda toegezonden aan het hoofdbestuur. Zo mogelijk wordt de agenda van een districtsvergadering ook via de officiële bekendmakingen bekend gemaakt. De agenda van de districtsvergadering wordt tevens op de website van het COVS gepubliceerd.
2. De agenda van een districtsvergadering wordt ten minste drie weken voor de datum van de vergadering bekend gemaakt en toegezonden.
3. De agenda van de districtsvergadering bevat onder meer:
  - a. het vaststellen van de notulen van de vorige districtsvergadering;
  - b. het jaarverslag van het districtsbestuur;
  - c. het financieel overzicht;
  - d. het bestuursbeleid;
  - e. het vaststellen van het activiteitenplan;
  - f. het voorzien in vacatures
  - g. het bespreken van de agenda van de algemene vergadering van de COVS;
  - h. de rondvraag.

4. Voorstellen worden aan de agenda van de districtsvergadering toegevoegd indien deze voorstellen - voorzien van een toelichting - schriftelijk bij het districtsbestuur zijn ingediend door het districtsbestuur of gezamenlijk door ten minste drie onder het district ressorterende verenigingen.
5. Het districtsbestuur is bevoegd later ingekomen voorstellen, moties, vragen en/of eigen voorstellen, voorzien van een toelichting aan de agenda toe te voegen.

#### **Artikel 11 - Besluitvorming tijdens districtsvergadering**

1. Een vereniging brengt namens zichzelf en haar leden gezamenlijk één stem uit.
2. Een vereniging kan zich tijdens de districtsvergadering via een schriftelijke volmacht door een andere vereniging laten vertegenwoordigen, met dien verstande dat een vereniging tijdens een districtsvergadering alleen namens zichzelf en namens één andere vereniging aan de stemming kan deelnemen. De schriftelijke volmacht moet voor de aanvang van de districtsvergadering aan een lid van het districtsbestuur zijn overhandigd.
3. De besluitvorming tijdens de districtsvergadering geschiedt overeenkomstig het in artikel 20 van de Statuten bepaalde.
4. De districtsvergaderingen worden genotuleerd. De tijdens een districtsvergadering genomen besluiten worden vermeld in een besluitenlijst.
5. Van de besluitvorming tijdens een districtsvergadering wordt binnen drie weken na de datum van die vergadering aan de onder dat district ressorterende leden via de website van de COVS of per e-mail mededeling gedaan, alsmede aan het hoofdbestuur.

#### **Artikel 12 - Commissies**

1. Het districtsbestuur en de districtsvergadering zijn bevoegd commissies in te stellen en de leden daarvan te benoemen.
2. De voorzitter van een districtscommissie wordt in functie benoemd. De leden van een districtscommissie verdelen onderling de overige functies.
3. Het bepaalde in artikel 13 lid 5 van de Statuten is van overeenkomstige toepassing.
4. De leden van een door het districtsbestuur ingestelde commissie worden benoemd door het districtsbestuur.
5. Kandidaten voor het lidmaatschap van een door de districtsvergadering ingestelde commissie worden voorgedragen door het districtsbestuur of door ten minste drie onder dat district ressorterende verenigingen gezamenlijk. De kandidaatstelling dient ten minste twee weken voor de dag van de districtsvergadering ter kennis van de secretaris van het districtsbestuur te zijn gebracht, vergezeld van een schriftelijke bereidverklaring van de betrokken kandidaat.