

Subsidieregeling COVS Nederland

Hoofdstuk I Algemene bepalingen

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

- a. *Budgetsubsidie*: een subsidie die in beginsel vrij besteed kan worden voor in door de algemene vergadering goedgekeurde begroting van COVS Nederland aangegeven doelstelling, onder de in de beschikking opgenomen voorwaarden.
- b. *Subsidieplafond*: het bedrag dat gedurende een bepaald jaar ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies krachtens de door de algemene vergadering goedgekeurde begroting van COVS Nederland.
- c. *Activiteitenplan*: een overzicht van door het bestuursorgaan voorgenomen activiteiten, voor zover mogelijk uitgedrukt in meetbare prestaties.

Artikel 2. Reikwijdte van de regelgeving

Subsidies kunnen worden verstrekt voor activiteiten van de COVS zoals:

- Landelijke veldvoetbaltoernooi;
- Landelijke zaalvoetbaltoernooi;
- Landelijke finale spelregels COVS teams;
- Landelijke finale spelregels jeugd;
- Werving en behoud;
- Technische activiteiten;
- Innovatieve Projecten;

Artikel 3. Algemene eisen

1. Om in aanmerking te kunnen komen voor een subsidie, dient de aanvrager een binnen COVS Nederland functionerend bestuursorgaan te zijn, wat uit de administratie dient te blijken.
2. In afwijking van het in het eerste lid bepaalde, kan het verenigingsbestuur van de COVS (VCN) subsidie verlenen ten behoeve van door bestuursorganen, namens het VCN, uit te voeren of te organiseren activiteiten. De in deze regeling opgenomen bepalingen vinden dan voor zover mogelijk overeenkomstige toepassing.
3. Subsidies worden slechts verstrekt voor zover deze in voldoende mate het algemeen COVS belang dienen.

Artikel 4. Categorieën

1. De volgende categorieën worden onderscheiden:
 - a. *Jaarlijks terugkerende activiteiten*: een vergoeding die wordt verleend voor de éénmalig per kalenderjaar te organiseren activiteit.
 - b. *Incidentele subsidies*: een subsidie die in beginsel eenmalig wordt verleend ten behoeve van de uitvoering van daarbij specifiek aangegeven activiteiten, te weten:

Functie	Per vereniging	Per activiteit	
Landelijk veldvoetbaltoernooi	X	750,00	max.4 auto's
Landelijk zaalvoetbaltoernooi	X	1.000,00	max. 2 auto's
Max.Landelijke finale spelregels COVS teams	X	2.000,00	
Landelijke finale spelregels jeugdteams	X	1.500,00	
Werving & behoud	X	3.000,00*	

Landelijke technische activiteiten	X	2.500,00*	
Innovatieve Projecten		PM	
Reiskosten kampioenschappen **	0,26 per km		

* Betreft maximale bedrag dat jaarlijks aan subsidies wordt uitgekeerd, dit bedrag kan gesplitst worden om meerdere activiteiten te kunnen subsidiëren.

** Betreft de bijdrage per auto, na aftrek van de eigen bijdrage van 200 kilometer.

Artikel 5. Bevoegdheden

1. De jaarvergadering stelt door middel van het vaststellen van de begroting vast hoe groot het maximale bedrag is dat aan subsidie kan worden uitgekeerd in enig kalenderjaar .
2. Het VCN is bevoegd besluiten te nemen betreffende de verlening en vaststelling van de in artikel 4 genoemde categorieën, voor zover de in de begroting voor dat doel opgenomen gelden toereikend zijn, en met inachtneming van de bepalingen van deze regeling.

Artikel 6. Weigeringsgronden

Subsidieaanvragen kunnen geweigerd, of ingetrokken worden indien:

- a. De activiteiten van het bestuursorgaan niet gericht zijn op of niet aanwijsbaar ten goede komen aan leden van de COVS;
- b. Subsidiëring niet past binnen het gevoerde beleid, dan wel de betreffende activiteiten in dat kader onvoldoende prioriteit hebben. (Een en ander zoals nadrukkelijk vastgesteld door de JAV van COVS Nederland)
- c. Subsidiëring, niet past gelet op organisatorische én financiële verbanden met andere verenigingen.

Artikel 7. Prioriteit

1. Indien de begroting dreigt te worden overschreden geeft het VCN, bij de verdeling van de beschikbare bedragen, die aanvragen voorrang, waarvan de inwilliging in vergelijking met andere aanvragen naar verwachting:
 - a. van meer belang is voor het - vastgestelde - COVS beleid, en
 - b. meer zal bijdragen aan verwezenlijking van de doelen als gesteld in de door de algemene ledenvergadering vastgestelde begroting van COVS Nederland.
2. Bij besluit van het dagelijkse bestuur kan, in afwijking van het bepaalde in het eerste lid, de keuze worden gemaakt voor een evenredige verdeling van de beschikbare middelen over de voor toewijzing in aanmerking komende aanvragen.

Artikel 8. Voorwaarden en verplichtingen

1. Het VCN kan, naast de in artikel 11 gestelde vereisten, aan de toegekende subsidievoorwaarden, verplichtingen verbinden.
2. Deze kunnen onder meer verplichtingen bevatten met betrekking tot de verwezenlijking van het doel van de subsidie, in relatie tot de COVS.
3. Het bestuursorgaan dat een subsidie ontvangt, voert een zodanig ingerichte administratie dat daaruit gedurende één jaar na afloop van de verstrekking de van belang zijnde rechten en verplichtingen, alsmede de betalingen en de ontvangsten kunnen worden nagegaan door de penningmeester van het VCN en de accountant of een door de JAV ingestelde kascommissie.

Artikel 9. Verplichtingen ter voorkoming kruisvergoeding

De aanvrager, die tevens subsidie bij andere bestuursorganen aanvraagt, vermeldt bij de aanvraag, ook nadrukkelijk de organisatorische én financiële verbanden met andere verenigingen en/of organisaties.

Artikel 10. Nadere regels

Het VCN kan, onverminderd het bepaalde in deze regeling, aanvullende regels vaststellen met betrekking tot de wijze van indiening en afhandeling van aanvragen, aan de toekenning te verbinden voorwaarden en verplichtingen en de maximaal te verlenen vaste onkostenvergoeding.

Hoofdstuk II Jaarlijks terugkerende activiteiten

Artikel 11. Aanvraag

Om in aanmerking te komen voor een subsidie, dient de aanvrager, vóór een door het VCN bepaalde datum, een aanvraag in, welke tenminste vergezeld gaat van de volgende op de activiteit betrekking hebbende bescheiden:

- a. de begroting, bestaande uit een gedetailleerd overzicht van de te verwachten kosten en opbrengsten;
- b. een activiteitenplan;
- c. een gespecificeerd overzicht van het totaal bedrag, waarvoor subsidie wordt gevraagd.
- d. een lijst met de te verwachten COVS leden;
- e. de door het VCN gestelde datum is 1 december van het lopende kalenderjaar.

Artikel 12. Procedure

1. Indien het VCN voornemens is de aanvraag niet of slechts gedeeltelijk te honoreren, stellen zij – na zo nodig voorafgaand overleg met de aanvrager – de aanvrager daarvan vooraf in kennis.
2. De algemene vergadering van COVS Nederland stelt jaarlijks vóór aanvang van het boekjaar per activiteit een subsidieplafond vast, door middel van een besluit.

Artikel 13. Betaalbaarstelling

De subsidie wordt na goedkeuring van de aanvraag, bij beschikking, betaalbaar gesteld, met dien verstande dat voor bedragen vanaf € 500 de vergoeding in termijnen wordt verstrekt volgens het schema:

€ 0 tot € 500: één termijn;
€ 500 en meer: twee gelijke termijnen.

Hoofdstuk III Incidentele subsidies

Artikel 14. Procedure

1. Een vereniging doet een aanvraag voor subsidie door een uitgebreide beschrijving van de activiteit te sturen naar de portefeuillehouder opleidingen/ technische zaken. In deze aanvraag staat:

- een omschrijving van de activiteit;
- een toelichting op welke manier de activiteit bijdraagt aan de technische doelstellingen van de COVS;
- het te verwachten aantal COVS-leden dat van de activiteit gebruik gaat maken;
- het bedrag dat aan subsidie gevraagd wordt;

- welk materiaal/ draaiboek het VCN kan verwachten als ‘tegenprestatie’ dat ook door andere verenigingen gebruikt kan worden;
2. De aanvraag wordt voor de door het VCN vastgestelde deadline ingediend; na de deadline bekijkt de portefeuillehouder technische zaken de binnengekomen aanvragen en beoordeelt ze.
 3. De portefeuillehouder komt met een voorstel aan welke activiteiten wel/geen subsidie toe te kennen naar het VCN en met een voorstel over de hoogte van het toe te kennen subsidiebedrag.
 4. Het VCN neemt een besluit over dit voorstel en -de verenigingen worden op de hoogte gebracht van het besluit:
 - aan het einde van het kalenderjaar en als de activiteit ook daadwerkelijk heeft plaatsgevonden voor de vooraf ingeschatte hoeveelheid COVS-leden, zal de toegezegde subsidie worden uitgekeerd, op de wijze zoals hiervoor beschreven;
 5. Indien een aanvraag naar de mening van een lidvereniging ten onrechte niet of niet geheel of volledig is toegewezen bestaat er een mogelijkheid daar een bezwaar tegen in te dienen bij de commissie van beroep van COVS Nederland.

Artikel 15. Eindrapportage

1. De subsidieontvanger is verplicht na afloop van de activiteit een eindrapportage in te dienen, welke tenminste vergezeld gaat van de volgende op de activiteit betrekking hebbende bescheiden:
 - a. een activiteitenverslag;
 - b. een gespecificeerd overzicht van het totaal bedrag wat besteed is aan de toegekende subsidie
 - d. een lijst met COVS-leden als deelnemer;
2. Aan het einde van het kalenderjaar en als de activiteit ook daadwerkelijk heeft plaatsgevonden voor de vooraf ingeschatte hoeveelheid COVS-leden, zal de toegezegde subsidie worden uitgekeerd;
3. Indien een aanvraag naar de mening van een lidvereniging ten onrechte niet of niet geheel of volledig is toegewezen bestaat er een mogelijkheid daar een bezwaar tegen in te dienen bij de commissie van beroep van COVS Nederland.

Hoofdstuk IV Slotbepalingen

Artikel 16. Ontheffing

Het VCN is bevoegd om in individuele gevallen van een of meer bepalingen van deze regeling, voor een daarbij bepaalde duur ontheffing te verlenen.

Zij stelt de JAV daarvan bij de jaarrekening nadrukkelijk in kennis.

Artikel 17. Inwerkingtreding en overgangsbepaling

1. Deze regelgeving treedt per 6 juni 2015 in werking.
2. Subsidies binnen COVS Nederland, die voor 1 januari 2014 overeengekomen waren, komen per die datum te vervallen.

Apeldoorn, 6 juni 2015

Het dagelijks bestuur van het Verenigingsbestuur COVS Nederland

P.Hinke voorzitter,

W.J.G.M. Peijnenburg, secretaris,

A.C.Harte, penningmeester.