In 2019 is de vacature van de functie van voorzitter ontstaan. Graag ontvangt de vertrouwenscommissie gemotiveerde sollicitaties voor de vervulling van deze belangrijke bestuursfunctie. Voor de functie geldt een onkostenvergoeding.

# Vacature Voorzitter

De hoofdtaken van de voorzitter betreffen taken op het gebied van **Bestuur** (voorzitten en leiden van vergaderingen); **Communicatie** (in-/externe communicatie en media); **Belangenbehartiging** vanuit diverse bestuurlijke overleggen (zowel KNVB, BAV als VVON) en taken op het gebied van **Representatie.**

Bestuurlijke activiteiten:

* Leidt de vergaderingen van het landelijk bestuur en bereidt deze voor c.q. laat deze waar mogelijk voorbereiden;
* Leidt de COVS-jaarvergadering en/of een eventuele buitengewone ledenvergadering;
* Geeft leiding aan het jaarlijkse ‘Rondje langs de velden’, het overleg op locatie met de besturen van alle scheidsrechtersverenigingen;
* Woont overige (incidentele) overleggen bij van portefeuillehouders in hun respectievelijke commissies (Spelregels, Opleidingen, W&B, Communicatie);
* Houdt skypevergaderingen en telefonische overleggen met medebestuursleden en bestuurders van de verenigingen.

Communicatie:

* Is als voorzitter portefeuillehouder voor het blad De Scheidsrechter en overlegt periodiek met de (hoofd)redactie;
* Schrijft als voorzitter 9x per jaar een voorwoord in De Scheidsrechter;
* Draagt samen met de secretaris zorg voor alle interne communicatie binnen de vereniging, zoals mededelingen naar de besturen en ‘van de bestuurstafel’ in De Scheidsrechter;
* Draagt samen met de secretaris zorg voor alle externe communicatie, zoals alle contacten met de KNVB en de contacten met de media;
* Is de eerste woordvoerder namens het bestuur en verwoordt de bestuurlijke standpunten van de COVS Nederland;
* Geeft desgevraagd interviews aan de (schrijvende) pers.

Belangenbehartiging:

* Voert meerdere keren per jaar bestuurlijk overleg met verschillende geledingen van de KNVB (samen met medebestuursleden, afhankelijk van de agenda);
* Vertegenwoordigt als adviserend lid vanuit COVS Nederland (samen met de secretaris) de ledenraad en/of bondsvergadering van de KNVB;
* Onderhoudt de contacten met BAV en VVON, en voert af en toe een bestuurlijk overleg.

Representatieve taken:

* Draagt zorg voor de opening van COVS-evenementen als een arbitragecongres, een voetbaltoernooi en spelregelwedstrijden en reikt daarbij in voorkomende gevallen de prijzen uit;
* Reikt als voorzitter op speciaal verzoek bijzondere spelden/oorkondes aan leden uit;
* Woont in voorkomende gevallen recepties bij rondom bijzondere gebeurtenissen.

# Gevraagd functieprofiel

De volgende 8 kwalificaties zijn van belang in het nieuwe profiel van de voorzitter:

1. **Identificeert zich in sterke mate met de speerpunten van beleid** van de COVS Nederland (betreft een belangrijke randvoorwaarde);
2. Is een **echte verbinder** tussen en met bestuurders van verenigingen en de KNVB;
3. **Kan tactvol opereren** in (potentiële) conflictsituaties;
4. Is binnen het landelijk bestuur **een people manager** richting overige bestuursleden;
5. Is **voortvarend, maar realistisch in de planning en realisatie** van het meerjarig beleidsprogramma;
6. Is **goed bekend** met de (nieuwe) KNVB-organisatie en de beleidsbepalers in Zeist;
7. Is **communicatief sterk** **en buitengewoon sociaal vaardig**;
8. Heeft een “**vlotte pen” en goede redactievaardigheid**.

Het is daarnaast een pré als de beoogde voorzitter ook zelf **een “verleden/loopbaan” heeft als scheidsrechter.** Naast genoemde kwalificaties is het van belang dat de kandidaat-voorzitter beschikt over **tijd (gemiddeld ca. 8 uur per week**) om zich voor de COVS in te zetten. Dit betreft ook activiteiten in het weekend en de avonduren. In enkele gevallen zijn er ook overdag besprekingen. Tevens dient sprake te zijn van een kandidaat met onbesproken gedrag.

# Procedure om tot een voordracht te komen

Reacties van mogelijke kandidaten en/of van personen die anderen willen voordragen, worden afgewacht. Reacties kunnen zo spoedig mogelijk, liefst voor  **1 maart 2019** schriftelijk worden ingediend bij de secretaris van de COVS Nederland, Pieter-Jan Janssen via [secretaris@covs.nl](mailto:secretaris@covs.nl)

Een eventuele toelichting op de functie of over de procedure kunnen ingewonnen worden bij de voorzitter van de vertrouwenscommissie René Kiebert via [vcn-west2@covs.nl](mailto:vcn-west2@covs.nl). Indien noodzakelijk is hij telefonisch bereikbaar onder 06-48133013 of in de avonduren via 079‑ 3164541.

De vertrouwenscommissie bestaat naast genoemde personen uit Jos Straver (landelijk penningmeester COVS Nederland) en Johan Suurd (bestuurslid met de portefeuille Opleidingen/Toernooien en vertegenwoordiger van het district Noord).

Voor de leden van de vertrouwenscommissie geldt zwijgplicht tijdens het gehele verloop van de procedure.

Vanaf medio maart zal door de vertrouwenscommissie met alle kandidaten gesproken worden op een centrale locatie. Indien noodzakelijk zullen door de vertrouwenscommissie ook mogelijke kandidaten benaderd worden. Op basis van de gevoerde gesprekken en nagetrokken referenties, zal de vertrouwenscommissie een longlist van kandidaten samenstellen.

Door het landelijke bestuur zal de uiteindelijke voordracht voor één, mogelijk twee kandidaten vanuit de vertrouwenscommissie besproken worden, waarna de voorkeurskandidaat geïnformeerd zal worden door de vertrouwenscommissie.

Het streven is om bij de versturing van de agenda en vergaderstukken voor de jaarlijkse algemene vergadering van COVS Nederland van 18 mei 2019 een voordracht te doen voor de nieuwe voorzitter aan de leden van de COVS Nederland.